



L'offre en résumé

Type de recrutement : Saisonnier

Durée : juillet – août

Temps de travail : 35h00

Lettre de motivation - CV
par mail ressourceshumaines@pontivy-communaute.bzh
à l'attention de :
Monsieur le Président de
Pontivy Communauté
1 place Ernest Jan
56300 PONTIVY

• En quelques chiffres

300 collaborateurs
24 communes
50 000 habitants
2 000 entreprises
1 200 associations

Rejoignez une organisation engagée sur son territoire, qui a envie d'agir pour l'amélioration du cadre de vie de ses habitants et de son environnement.

Découvrez-nous :

www.pontivy-communaute.bzh



Agent accueil & entretien (H/F)

à la piscine de Régigny

Les missions



1) Accueil à la piscine de Régigny

- accueillir, renseigner, informer les usagers,
- percevoir les droits d'entrées, ouverture de caisse,
- prise des inscriptions aux activités, gestion des plannings de réservation, gestion des groupes venant à la piscine (répartition de l'occupation des vestiaires),
- Tenue de la caisse et de la régie. (régisseur suppléant)

2) Entretien des locaux

- Maintenir les locaux propres
- Nettoyage des locaux administratifs, du personnel, des baies vitrées, sols, du mobilier ...
- Vider les corbeilles et poubelles
- Signaler les dégradations
- Recharger en consommables (papier hygiénique, papier essuie-main, distributeurs de savon)

Nous recherchons



- ✓ Sens aigu du service public
- ✓ Sens des responsabilités et du travail
- ✓ Sens de l'organisation et rigoureux
- ✓ Qualités relationnelles, ponctualité, capacité d'initiative, dynamisme